

प्रेषक

जिला बोसिक शिक्षा अधिकारी

अलीगढ़

सेवा मे.

प्रबन्धक,

ब्रजमारठी स्कूल सुजानपुर
खेर, अलीगढ़।

पत्रांक / बै०मान्यता / -१६५३

/ 2013-14

दिनांक—१२.७.१३

विषय— निःशुल्क और अनिवार्य बाल शिक्षा का अधिकार अधिनियम-2009 की धारा 18 के प्रयोजन के लिये निःशुल्क और अनिवार्य बाल शिक्षा का अधिकार नियम, 2010 के नियम 15 के उपनियम (4) के अधीन विद्यालय के लिये गार्डला प्रमाण पत्र।

महोदय,

आपके तारीख 26.10.2012 के अधोदान और इस सब्ध में विद्यालय के साथ पश्चात्वर्ती पत्राचार/निरीक्षण के प्रतिनिर्देश से, मैं ब्रजमारठी स्कूल सुजानपुर खेर अलीगढ़ को तारीख 01.07.2012 से तारीख 01.07.2015 तक तीन वर्ष की अवधि के लिये कक्षा प्री प्राइमरी से कक्षा 08 (अंग्रेजी माध्यम) तक के लिये अनंतिम मान्यता प्राप्तान करने की संस्थाना देता हूँ।

उपरोक्त मंजूरी निम्नलिखित शर्तों के पूरा किये जाने के अधीन है।

1—गान्धीनाथ की मंजूरी विस्तारणीय नहीं है और उसमे किसी भी रूप में कक्षा 8 के पश्चात मान्यता / सरबधन करने के लिये कोई वाध्यता विवक्षित नहीं है।

2—विद्यालय निःशुल्क और अनिवार्य बाल शिक्षा का अधिकार अधिनियम-2009(उपांच्छ-1) और निःशुल्क और अनिवार्य बाल शिक्षा का अधिकार नियम-2010 (उपांच्छ-2)के उपर्योग का पालन करेगा।

3—विद्यालय कक्षा 1 मे (या यथाविधि नसरी कक्षा मे) उस कक्षा मे बालको की संख्या के 20प्रतिशत तक आस-पड़ोस के कमज़ोर वर्गों और सुविधा-विहीन समूह के बालको को प्रवेश प्रदान करेगा और उहे निःशुल्क और अनिवार्य प्राथमिक शिक्षा ,उसके पूरा हो जाने तक उपलब्ध करेगा।

4—पैरा-3 मे निर्देश बालको के लिये विद्यालय को अधिनियम की धारा 12 की उपाधारा (2) के उपर्योग के अनुसार प्रतिपूरित किया जायेगा। ऐसी प्रतिपूरित्या प्राप्त करने के लिये विद्यालय एक एक शैक्षणिक ज्ञाता रखेगा।

5—सोसाइटी/विद्यालय किसी कौपिटेशन शुल्क का संग्रहण नहीं करेगा और किसी बालक या उसके माता-पिता या संरक्षक को किसी स्फीनिंग प्रक्रिया के अध्यधीन नहीं करेगा।

6—विद्यालय किसी बालक को उसकी आयु का समूत न होने के कारण प्रेषण देने से इकार नहीं करेगा और वह अधिनियम की धारा 15 के उपर्योग का पालन करेगा। विद्यालय निम्नलिखित सुनिश्चित करेगा।

(1)—प्रेषण की भी बालक को, विद्यालय मे उसकी प्राथमिक शिक्षा पूरी होने तक, किसी कक्षा मे फेल नहीं किया जाएगा।

(2)—किसी भी बालक को शासीक दण्ड या मानसिक उत्पीड़न के अध्यधीन नहीं किया जाएगा।

(3)—प्राथमिक शिक्षा पूरी होने तक किसी भी बालक से कोई वो धैरिका उत्तरीण करने की अपेक्षा नहीं की जायेगी।

(4)—प्राथमिक शिक्षा पूरी करने वाले प्रत्येक बालक को नियम 25 के अधीन अधिकृति किये गये अनुसार एक प्रमाण-पत्र प्रदान किया जायेगा।

(5)—अधिनियम के उपर्योग के अनुसार निःशक्तता ग्रस्थ/दिशेष आवश्यकताओं वाले विद्यार्थियों को प्रवेश दिया जाना।

(6)—अत्यापको की भर्ती अधिनियम की धारा-23(1) के अधीन यथा अधिकृत घूनतम अर्हताओं के साथ की जाती है। परन्तु यह है कि विद्यालय अत्यापक जिनके पास इस अधिनियम के प्राप्तम पर घूनतम अर्हताएं नहीं हैं पावर वर्ष की अवधि के भीतर ऐसी घूनतम अर्हताएं अंजित करेगे।

(7)—अत्यापक अधिनियम की धारा 24(1) के अधीन विनिर्दिष्ट अपने कर्तव्यों का पालन करता है, और

(8)—अत्यापक संघ को किसी निजी अक्याएन कियाकलामों मे नियोजित नहीं करेगा।

7—विद्यालय समृद्धि प्राधिकरी द्वारा अधिकृति पाठ्ययार्यों के आधार पर पाठ्ययक्षम का पालन करेगा।

8—विद्यालय अधिनियम की धारा 19 मे यथाविनिर्दिष्ट विद्यालय के मानकों और सनियमों को बनाये रखेगा। अंतिम निरीक्षण के समय स्थिरता की गई प्रस्तुविधाएं निम्नानुसार हैं—

विद्यालय परिसर का क्षेत्रपल

8

कुल निर्मित क्षेत्र

कीड़ा-खूल का क्षेत्रफल

कक्षाओं की संख्या

ग्राम्यपक-सह कार्यालय-महापाठीरागार के लिये कक्ष

बालक और बालिकाओं के लिये पृथक शैक्षणिक

प्रेषणत सूचिया

मिड-डे-मील पकाने के लिये रसोई

बाधारहित पहुँच

अध्ययन पठन सामग्री / कीड़ा खेलकूट उपकरण / पुस्तकालय की उपलब्धता

9-विद्यालय के परिसरों के भीतर या उसके बाहर विद्यालय के नाम से कोई गैर मान्यताप्राप्त कक्षाएं नहीं चाहती हैं।

10-विद्यालय भवनों या अन्य सरकारी या कीड़ा-खूल का प्रयोग केवल शिक्षा और कौशल विकास के प्रयोजनों के लिये किया जाता है।

11-विद्यालय को सोसाइटी रेजिस्टरेटेकरण अधिनियम 1860 (1860 का 21) के अधीन रजिस्टरेट किसी सोसाइटी द्वारा या तत्समय

प्रवृत्त किसी विद्यि के अधीन गठित किसी लोक न्यास द्वारा चलाया जा रहा है।

12-स्कूल को किसी व्यक्ति/व्यक्तियों के समूह या समाज या किसी अन्य व्यक्तियों के लामं के लिये नहीं चलाया जा रहा है।

13-विद्यालय के लेखांकों की किसी चार्ट अकाउंटेट द्वारा संपरिणाम की जानी चाहिये और उसके द्वारा प्राप्तिकरण किया जाना चाहिये तथा उचित लेखा विवरण नियमों के अनुसार तैयार किये जाने चाहिये। प्रत्येक लेखा विवरण की एक प्रति प्रत्येक वर्ष जिला शिक्षा अधिकारी को भेजी जानी चाहिये।

14-आपके विद्यालय को आवित मान्यता कोड संख्यांक- है। कृपया इसे नोट कर ले और इस कार्यालय के साथ किसी पत्राचार के लिये इस संख्यांक का उल्लेख करें।

15-विद्यालय ऐसी रिप्ट और सूचना प्रस्तुत करता है जो समय-समय पर शिक्षा निदेशक/जिला शिक्षा अधिकारी द्वारा अपेक्षित हो और समुचित सरकार/स्थानीय प्राधिकारी के ऐसे अनुदेशों का पालन करता है जो मान्यता संख्यो शर्तों के सतर्थे अनुपालन का सुनिश्चित करने या विद्यालय के कार्यकरण की कामियों को दूर करने के लिये जारी किये जाए।

16-सोसाइटी के रजिस्टरेटकरण यहि कोई हो, को सुनिश्चित किया जाए।

17-सलान उपांच के अनुसार अन्य कोई शर्त-

भवदीय

जिला बोरिक शिक्षा अधिकारी
अलीगढ़